

Comune di San Biagio della Cima

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE AREA DEL SEGRETARIO N. 84 DEL 28/04/2026 REG.GEN N.3 DEL 28/04/2026

OGGETTO:

**CHIUSURA DEL CICLO DELLE PERFORMANCE. VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI E
LIQUIDAZIONE - ANNO 2025**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

TENUTO CONTO che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 20/06/2025 la sottoscritta è stata nominata quale componente del Nucleo di Valutazione;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'ente, si basa sulle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009, e alle modifiche apportate dal D. Lgs 74/2017 e dal CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 04/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;

VISTO l'art. 9 del CCNL 31.03.1999 il quale disciplina il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, ed in particolare il comma 4 che stabilisce "I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 10, comma 3";

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 2214 del 20/06/2024 e n. 5 del 2/12/2025 di nomina e di successiva modifica della nomina della Dott.ssa Filardo Maria Antonia quale Responsabile dei Servizi Affari Generali, Economato, Tributi, Servizi Demografici, Commercio, S.U.A.P.;

VISTA la Relazione presentata dalla Dott.ssa Maria Antonia Filardo agli atti prot. n. 1688 del 28/04/2026 da cui si rilevano le attività svolte come Responsabile di Servizio per l'anno 2025;

VISTA la Relazione presentata dalla Dott.ssa Fabiana Tomasiccio agli atti prot. n. 1689 del 28/04/2026 da cui si rilevano le attività svolte come istruttore per l'anno 2025;

VISTA la Relazione presentata dalla Dott.ssa Letizia Boschi agli atti prot. n. 1690 del 28/04/2026 da cui si rilevano le attività svolte e come istruttore nell'anno 2025;

VISTA la Relazione presentata dal Dott. Mattia Buonadonna agli atti prot. n. 1699 del 29/04/2026 da cui si rilevano le attività svolte come istruttore per l'anno 2025;

VERIFICATO che quanto rendicontato corrisponde al vero e che l'Ente ha raggiunto nel complesso l'obiettivo di riduzione dei tempi di pagamento assegnato a tutti gli uffici con il Piano integrato di attività ed organizzazione 2025 approvato con DGC n. 12 del 04.03.2025 così come da verbale del Nucleo di valutazione in data 08.05.2026;

DATO ATTO che il Responsabile dell'Ufficio tecnico lavori pubblici, nominato con Decreto prot. n. 2418 del 10.07.2024 e assunto con contratto ex art. 110 del Tuel, gode di un compenso *ad personam* comprensivo di ogni altro emolumento accessorio e non partecipa alla distribuzione del risultato;

VERIFICATO che, in base alle disponibilità del fondo per le EQ di assegnare il risultato secondo lo schema in allegato;

VERIFICATO che la distribuzione del premio di produttività su 2 soli dipendenti prescinde dalla valutazione dei "migliori" cui corrispondere un premio maggiorato;

VISTO il vigente C.C.N.L.;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

VISTO il Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2025, dove sussiste la necessaria disponibilità;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e servizi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 150/2009;

VISTI i vigenti CCNL;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, alla dipendente Matricola 008 la somma complessiva di Euro € 1.022,72 a titolo di indennità di risultato per l'anno 2025.
2. Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, alla dipendente Matricola 050 la somma complessiva di Euro € 443,22 a titolo di compensi per la produttività per l'anno 2025.
3. Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, alla dipendente Matricola 402 la somma complessiva di Euro 70,06 a titolo di compensi per la produttività per l'anno 2025.
4. Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, al dipendente Matricola 404 la somma complessiva di Euro 42,89 a titolo di compensi per la produttività per l'anno 2025.
5. Di imputare la somma di Euro 1.578,89 sul Cap. 120/12/2 Int. 01.02.1 rr.pp., dove sussiste la necessaria disponibilità.

6. Di disporre la pubblicazione del dispositivo del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance".
7. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa TORRE MARIACRISTINA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di San Biagio della Cima, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Sindaco

Dott. TORRE MARIACRISTINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/05/2026 al 23/05/2026.

San Biagio della Cima, lì

Il Segretario Generale Dott.ssa TORRE

MARIACRISTINA